

نموذج رقم (2) Form No (2)

بيانات المستفيد

يرجى تعبئة النموذج التالي :-

إسم المستفيد كما هو مذكور في المستندات الرسمية		إسم العائلة	
		إسم الشهرة	
اذا كنت تملك أكثر من جنسية يرجى ذكرها :-		الجنسية	
		رقم البطاقة الشخصية	
		رقم رخصة الإقامة	
		رقم جواز السفر	
أنثى		ذكر	النوع
بلد الميلاد		تاريخ الميلاد	
زائر		مقيم	حالة الإقامة
		الحالة الاجتماعية	
بيانات السكن			
الجووال		رقم المنطقة	
الهاتف الأرضي		رقم الشارع	
الفاكس		رقم البناءية	
البريد الإلكتروني		صندوق البريد	
بيانات العمل			
الهاتف		إسم جهة العمل	
الفاكس		رقم المنطقة	
صندوق البريد		رقم الشارع	
البريد الإلكتروني		الموقع الإلكتروني للعمل	
مصادر أخرى للدخل :-		لا يعمل	

مصادر أخرى للدخل إذا كان المصدر كيان يجب تحديد الآتي :

العنوان	اسم الجهة
الموقع الإلكتروني	الهاتف
هل شغلت أي من المسميات الوظيفية التالية سابقاً داخل أو خارج دولة قطر ؟ (مسؤول سياسي - من كبار التنفيذيين في مؤسسة مملوكة لدولة أجنبية)	بيان المنصب السياسي
<input type="checkbox"/> لا <input type="checkbox"/> نعم	

إذا كانت الإجابة بنعم يرجى تحديد الآتي :

البلد	فترة شغل المنصب	المنصب
	من إلى	

تعهد

- ❖ أقر أنا الموقع أدناه بصححة البيانات الواردة بهذا النموذج وأتعهد بإبلاغ المؤسسة بأى تغيرات تطرأ عليها في الحال .
- ❖ حال تبين أن أيّاً من المعلومات أعلاه غير صحيحة أو غير واضحة فأنني أتحمل كامل المسؤولية عنها .

التاريخ :	توقيع صاحب الطلب :
-----------	--------------------

للإستخدام بواسطة مؤسسة جاسم وحمد بن جاسم الخيرية فقط

تم إستفادة جميع البيانات والمعلومات المطلوبة والإطلاع على أصول المستندات المقدمة من المستفيد والحصول على نسخة منها :

الملحوظات :-

إسم الموظف :

توقيع الموظف :

التاريخ :

إعتماد الرئيس المباشر

نموذج إقرار بالموافق على ائحة البيانات

هدف سرعة البت في طلي، وتقليل الجهد والتكلفة للحصول على البيانات والمستندات من الجهات الحكومية والخيرية في الدولة، أقرّبمو اتفاقى على قيام (مؤسسة جاسم و حمد بن جاسم الخيرية)، ومن خلال منصة سندي بما يلى:

- الاطلاع على بياناتي الشخصية لدى الجهات الحكومية في دولة قطر، التي تتعلق بموضوع المساعدة المطلوبة.
- الاطلاع على سجل المساعدات المقدمة لي سابقاً من قبل الجهات الحكومية في دولة قطر، التي تتعلق بموضوع المساعدة المطلوبة.
- الاطلاع على سجل المساعدات المقدمة لي سابقاً من قبل الجمعيات والمؤسسات الخاصة الخيرية والمنظمات غير الهمادة للربح في دولة قطر، أو التي سيتم تقديمها لي مستقبلاً.
- مشاركة دراسة الحالة الخاصة بطلبي والوثائق المرفقة بها مع الجهات المعنية بتقديم المساعدات.

قائمة الجهات الحكومية والشريكه والبيانات التي ستتوفرها

#	اسم الجهة الحكومية	البيانات التي سيتم الاطلاع عليها من قبل الجهة الشريكه
.1	وزارة العدل	قائمة العقارات والمحصص
.2	وزارة التجارة والصناعة	بيانات السجل التجاري
.3	وزارة الصحة العامة	حالة الشخص (حي/ميت)
.4	الهيئة العامة للتقاعد والتأمينات الاجتماعية	معلومات الاشتراك وراتب التقاعد
.5	ديوان الخدمة المدنية والتطوير الحكومي	راتب الموظفين الحكوميين
.6	مركز قطر للمعلومات الائتمانية	الشهادة الائتمانية التفصيلية
.7	وزارة البلدية	عقد الإيجار والثروة الزراعية والحيوانية والسمكية
.8	وزارة التنمية الاجتماعية والأسرة	مستفيد للضمان والإسكان (نعم/لا)
.9	وزارة العمل	بيانات راتب الخاضعين لقانون العمل
.10	مصرف قطر المركزي	قائمة الحسابات البنكية بأنواعها
.11	شركة قطر لإيداع الأوراق المالية	شهادة الأسهم المملوكة
.12	وزارة الأوقاف والشؤون الإسلامية - صندوق الزكاة	بيانات المساعدات
.13	المجلس الأعلى للقضاء	الحالة الاجتماعية والشهادة المالية
.14	وزارة الداخلية	المعلومات الشخصية والعناوين الوطني وبيانات المركبات والأرقام المميزة
.15	النواية العامة	تقرير الاستدعاءات
.16	المؤسسة القطرية للكهرباء والماء - كبرماء	المتأخرات المالية
.17	وزارة التعليم والتعليم العالي	معلومات الطالب والرسوم المتأخرة
.18	صندوق دعم المرضى - مؤسسة حمد الطبية	معلومات المريض والمساعدات
.19	صندوق دعم الطلبة - جامعة قطر	معلومات الطالية والمساعدات
.20	صندوق دعم الطلبة - جامعة الدوحة للعلوم والتكنولوجيا	معلومات الطالية والمساعدات
.21	صندوق دعم المرضى - مؤسسة سدرة للطب	معلومات المريض والمساعدات
.22	صندوق دعم الطلبة - جامعة حمد بن خليفة	معلومات الطالية والمساعدات

كما أقرّبمو اتفاقى على الاطلاع على بياناتي الشخصية لدى أية جهة حكومية أخرى؛ خاصة بطلب المساعدة المقدمة.

وهذا إقرار مني بذلك.

الاسم: رقم الجواز / البطاقة الشخصية: التوقيع: التاريخ:

تنويه: يرجى العلم بأن التوقيع على القرار لا يعني بالضرورة الموافقة على طلب المساعدة، حيث سيتم البت بالطلب بحسب الإجراءات المتبعة وعدم التوقيع على الإقرار لا يعني بالضرورة الحرمان من تقديم المساعدة.

السادة/قسم العمليات الخيرية

نحوه طيبة وبعد

طلب مساعدة

السادة/قسم العمليات الخيرية

نحوه طيبة وبعد

طلب مساعدة